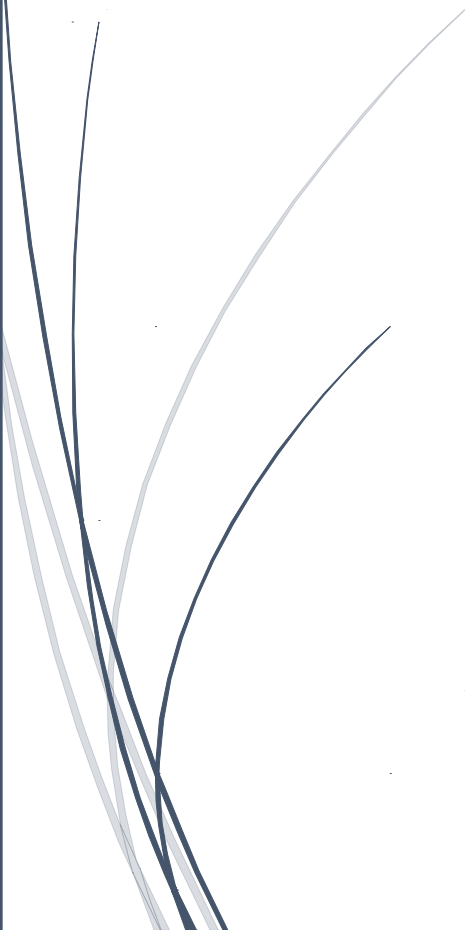


2019-2020

План работы РМО заместителей директоров ОУ



2019-2020

**План работы сектора учебно-методической и воспитательной работы
Отдела по образованию администрации Калачеевского муниципального района
на 2019/2020 учебный год**

Методическая тема 2019/2020 учебного года:

«Повышение качества муниципальной системы образования путем совершенствования профессионального мастерства педагога»

Содействие развитию муниципальной системы образования в условиях модернизации путем создания условий для совершенствования профессионализма и педагогического мастерства, формирования информационной культуры педагогов и руководителей образовательных учреждений.

**Цели деятельности сектора учебно-методической и воспитательной работы
Отдела по образованию администрации Калачеевского муниципального района:**

1. Создание реальных условий для развития образовательного учреждения, педагога.
2. Обеспечение внедрения образовательных технологий системно-деятельностного подхода к повышению качества образовательного процесса, направленного на достижение мета предметных результатов.
3. Обеспечение профессиональной готовности педагога к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития.
4. Разработка и внедрение в учебно-воспитательный процесс эффективных моделей успешной социализации детей.

**Задачи сектора учебно-методической и воспитательной работы Отдела по
образованию администрации Калачеевского муниципального района:**

1. Обеспечение повышения квалификации педагогов в соответствии с ФГОС всех уровней образования.
2. Осуществление работы сектора учебно-методической и воспитательной работы Отдела по образованию администрации Калачеевского муниципального района в соответствии с новыми требованиями к содержанию образования.
3. Обеспечение готовности педагогических работников к аттестации на квалификационные категории выше или не ниже имеющих.
4. Формирование навыков научно-исследовательской и проектной деятельности, как у педагогов, так и обучающихся, в том числе в дошкольных образовательных учреждениях.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах инклюзивного образования.
6. Выявление преемственности в работе учреждений дошкольного образования и общеобразовательных школ.
7. Методическое сопровождение преподавания предмета «Астрономия».
8. Методическое сопровождение деятельности молодых педагогов.
9. Обеспечение методической поддержки при организации и проведении мероприятий, посвященных знаменательным датам в Российской Федерации.
10. Подготовка и проведение конкурсов профессионального мастерства педагогов. Осуществление методического сопровождения участников профессиональных конкурсов обеспечить условия для развития и внедрения независимой системы оценки результатов образования на всех уровнях системы образования, организовать систему мониторинга и оказание помощи по проблемам обеспечения качества образовательного процесса.

Ожидаемые результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов;
- повышение квалификации педагогов;

- положительная динамика результатов итогового контроля;
- положительная динамика итогов ЕГЭ и ГИА;
- положительная динамика участия и результативности конкурсного движения.

Приоритетные направления деятельности сектора учебно-методической и воспитательной работы Отдела по образованию администрации Калачеевского муниципального района:

1. Методическое сопровождение деятельности общеобразовательных учреждений по реализации ФГОС начального и основного общего образования.

2. Методическое сопровождение деятельности дошкольных образовательных учреждений по реализации ФГОС дошкольного образования.

3. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников:

- организация курсов повышения квалификации (по графику ВИРО);
- координация работы методических объединений педагогов;
- организация методических семинаров по управленческой деятельности в образовательных учреждениях;
- создание условий для участия педагогов в творческих и профессиональных конкурсах, фестивалях, научно-практических конференциях;

4. Методическое сопровождение деятельности по подготовке учителей к аттестационным испытаниям:

- информирование педагогов и руководителей образовательных учреждений об основных нормативных документах по аттестации;
- консультирование педагогов при подготовке к аттестации.

План основных мероприятий

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Примечание
Организационно-методическая деятельность				
1.	Создание сети районных методических объединений (далее РМО) учителей по предметам.	сентябрь	Добродородных А.Ю.	
2.	Проведение учебно-практических семинаров для учителей по предметам совместно с руководителями РМО	в течение года	Добродородных А.Ю. Учителя-методисты	
3.	Организация работы предметных секций в рамках августовского совещания работников образования	июнь - август	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
4.	Разработка научно-практических методических материалов по результатам работы семинаров	в течение года	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
6.	Творческие отчеты педагогов ОУ, подлежащих аттестации, на районных методических объединениях	в течение года	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
7.	Обобщение опыта работы лучших	в течение	Добродородных	

	учителей и лучших ОУ	года	А.Ю. Руководители РМО	
8.	Педагогические выставки, отражающие опыт работы учителей	январь, август	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
9.	Создание банка данных по аттестации педагогов и руководители ОУ	в течение года	Добродородных А.Ю.	
10.	Создание районного банка программ элективных курсов, кружков, программ организации внеурочной деятельности	январь-февраль	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
12.	Методическая помощь работникам ОУ, подлежащим аттестации: - проведение семинара для завучей; - индивидуальные консультации педагогов; - творческие отчёты аттестующихся учителей на предметных секциях	в течение года	Добродородных А.Ю.	
Руководство непрерывным образованием педагогических кадров				
1.	Сверка данных повышения квалификации педагогических кадров района со школами	сентябрь	Добродородных А.Ю.	
2.	Формирование заявки на курсовые мероприятия	ноябрь - декабрь	Добродородных А.Ю.	
3.	Уточнение плана повышения квалификации педагогических кадров на 2020 год	январь	Добродородных А.Ю.	
5.	Организация работы творческих групп учителей: - введение ФГОС основного общего образования; - организация учебной и внеурочной деятельности в условиях перехода на новые ФГОС основного общего образования; - организация подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА: опыт, проблемы, поиск решения	в течение года	Добродородных А.Ю.	
6.	Организация выездных семинаров на базе ОУ	в течение года	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
7.	Тьюторское сопровождение педагогов, реализующих программы на основе ФГОС основного общего образования	в течение года	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	

8.	Реализация проекта «Педагогическое наставничество»	в течение года	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
9.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	в течение года	Добродородных А.Ю.	
10.	Организация участия педагогических работников в вебинарах, региональных, межмуниципальных конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, выездных проблемных семинарах	в течение года	Добродородных А.Ю.	
Аттестация педагогических работников				
1.	Составление плана-графика аттестации педагогов ОУ района на 2019-2020 уч. год	сентябрь, январь	Добродородных А.Ю.	
2.	Оказание консультативной помощи аттестуемым педагогам по вопросам аттестации на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационные категории	в течение года	Добродородных А.Ю.	
3.	Мониторинг состояния квалификационного уровня педагогических кадров ОУ района	1 раз в квартал	Добродородных А.Ю.	
4.	Анализ результатов прохождения аттестации педагогическим работниками ОУ района	1 раз в квартал	Добродородных А.Ю.	
Сопровождение инновационной и экспериментальной деятельности				
1.	Создание банка данных о педагогах, школах, внедряющих инновации	октябрь	Добродородных А.Ю.	
2.	Координация инновационной деятельности педагогов, мониторинг результатов	в течение года	Добродородных А.Ю.	
3.	Итоговые семинары, мастер-классы по экспериментальной и инновационной деятельности ОУ - пилотных площадок	апрель-май	Добродородных А.Ю.	
4.	Обобщение и пропаганда опыта работы ОУ и учителей-победителей конкурсов профессионального мастерства	в течение года	Добродородных А.Ю.	
Формирование единого информационного пространства				
1.	Информационно-методическая	в течение	Добродородных	

	деятельность	года	А.Ю.	
2.	Формирование раздаточного материала к совещаниям и семинарам, в том числе и в электронном виде - формирование электронного банка методических материалов	в течение года	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
3.	Регулярное обновление сайта Отдела по образованию по вопросам методического сопровождения ОУ и ДОУ	еженедельно	Добродородных А.Ю.	
4.	Организация участия педагогов района в работе региональных сетевых методических объединений по предметам	в течение года	Добродородных А.Ю. Учителя-методисты	
5.	Информационные акции по основным направлениям модернизации образования (формирование электронных ссылок)	в течение года	Добродородных А.Ю.	
Мониторинг. Аналитическая деятельность				
1.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов	январь, август	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
2.	Диагностика удовлетворенности учащихся, родителей качеством образовательного процесса	декабрь	Добродородных А.Ю.	
3.	Мониторинг участия педагогов и обучающихся в конкурсах разных уровней по итогам года. Составление рейтинговой карты	май	Добродородных А.Ю.	
4.	Мониторинг эффективности участия учреждений образования в конкурсных программах и проектах	май	Добродородных А.Ю.	
5.	Мониторинг кадрового обеспечения предметных областей. Создание базы данных кадрового обеспечения районной образовательной системы	октябрь	Добродородных А.Ю.	
6.	Мониторинг активности педагогов ОУ в деятельности районных методических объединений, в работе сетевых методических объединений	в течение года	Добродородных А.Ю. Руководители РМО	
7.	Анализ состояния и результатов методической работы в ОУ	июнь	Добродородных А.Ю.	
8.	Мониторинг качества знаний учащихся ОУ 9-11 классов (уровень подготовленности к ЕГЭ и итоговой аттестации)	в течение года	Добродородных А.Ю.	

Консалтинговая деятельность (индивидуальные и групповые консультации, посещение уроков)				
1.	Консультация по работе с информацией на сайтах, официальных образовательных порталах	в течение года	Доброродных А.Ю.	
2.	Организация системы индивидуального консультирования с использованием ИКТ	в течение года	Доброродных А.Ю.	
3.	Консультация и обучение учителей - предметников ОУ по вопросам ЕГЭ, ГИА	в течение года	Доброродных А.Ю.	
4.	Организация системы распространения педагогического опыта на муниципальном уровне с использованием ИКТ	в течение года	Доброродных А.Ю.	
5.	Организация научно-методической поддержки участников конкурсов профессионального мастерства педагогов	в течение года	Доброродных А.Ю.	
6.	Консультирование по проблемам планирования управленческой деятельности, методической работы	в течение года	Доброродных А.Ю.	